

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.В. Щербаковой

«26» июня 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Правовые основы международных отношений
Кафедра	Кафедра международного права
Год набора	2025

Направление подготовки (специальность) 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль подготовки/специализация) Прокурорская деятельность
полное наименование

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная, заочная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Насибова Айтэн Сохраб кзы	Кафедра международного права	доцент

СОГЛАСОВАНО		СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой международного права		И.о. начальника отдела контроля качества образования	
Д.В. Красиков <i>ФИО</i>	« 27 » мая 2025 г.	В. А. Неясова	« 20 » июня 2025 г.

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом

от « 24 » июня 2025 г.,
протокол № 12

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся необходимого объема знаний, умений и навыков в области теории международного права и практики применения международно-правовых и внутригосударственных правовых норм, регулирующих международные отношения.

Задачи освоения дисциплины:

овладение основными знаниями о правовых основах регулирования международных отношений; формирование представления об источниках и принципах права, регулирующих международные отношения; выработка умений и навыков анализа содержания международных правовых актов; овладение навыками анализа практики международных судебных органов и процедур.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовые основы международных отношений» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Теория государства и права;
- Конституционное право России.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Международное право;
- Международное частное право;
- Международное правосудие.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества	ПК-3.1 обобщает и анализирует информацию об основных направлениях деятельности и формах сотрудничества судебных, административных и правоохранительных органов в сфере международно-правового сотрудничества. ПК-3.2 использует международные договоры и другие	Знать: основы международных отношений, положения международных договоров, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в сфере международно-правового сотрудничества. Уметь: на базовом уровне применять положения международных договоров, норм международного права при осуществлении профессиональной

			правовые акты в своей профессиональной деятельности	деятельности в сфере международно-правового сотрудничества. Владеть: навыками применения положений международных договоров, принципов и норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности в сфере международно-правового сотрудничества.
--	--	--	---	---

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 2 ЗЕТ

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	44	4
Лекции	16	44
Семинарские занятия	28	16
Занятия в форме практической подготовки	5	28
Самостоятельная работа	28	5
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Всего часов по дисциплине	72	72

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Заочная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	10	3
Лекции	4	10
Семинарские занятия	6	4
Занятия в форме практической подготовки	2	6
Самостоятельная работа	58	2
Контроль	4	58
Виды промежуточной аттестации	Зачет	4
Всего часов по дисциплине	72	72

Примечание:

Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

5.1. Форма обучения Очная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
Раздел 1. Раздел 1. Основы международных отношений публичного характера								
1. Понятие, сущность, система и теория международных отношений	6	4	2	2	0	2	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
2. Международное право как регулятор международных отношений	5	4	2	2	0	1	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
3. Основные принципы современного международного права как регулятора международных отношений	8	6	2	4	0	2	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
4. Государства и иные участники международных отношений	5	4	2	2	0	1	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
5. Споры в международных отношениях и способы (средства) их урегулирования	6	4	2	2	1	2	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
Раздел 2. Раздел 2. Сферы международного сотрудничества государств и правовые основы их регулирования								
6.	8	4	2	2	0	4	теоретический опрос	ПК-3.1;

Международный договор как регулятор международных отношений							ский опрос	ПК-3.2.
7. Правовые основы международных отношений в сфере защиты прав человека	8	6	2	4	2	2	теоретический опрос, решение практических задач	ПК-3.1; ПК-3.2.
8. Правовые основы международных отношений государств в сфере внешних сношений	6	2	0	2	0	4	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
9. Правовые основы сотрудничества государств в сфере международных морских отношений	6	2	0	2	0	4	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
10. Правовые основы регулирования международных межгосударственных отношений в период вооруженных конфликтов	6	2	0	2	2	4	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
11. Тенденции прогрессивного развития современного международно-правового регулирования	8	6	2	4	0	2	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
Всего	72	44	16	28	5	28	Зачет	ПК-3.1; ПК-3.2.

5.2. Форма обучения **Заочная**

Название разделов и тем	Общее кол-во	Виды учебных занятий		Форма контроля /	Код индикатора
		Контактная работа обучающихся с	Самосто-		

	часов	преподавателем (аудиторные занятия)				ятельная работа	наименова ние оценочног о средства	достижения компе- тенции
		Всего	Лекции	Семи- нары	Занятия в форме практи- ческой подготовки			
Раздел 1. Раздел 1. Основы международных отношений публичного характера								
1. Понятие, сущность, система и теория международных отношений	9	4	2	2	0	5	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
2. Международное право как регулятор международных отношений	9	4	2	2	0	5	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
3. Основные принципы современного международного права как регулятора международных отношений	7	2	0	2	2	5	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
4. Государства и иные участники международных отношений	5	0	0	0	0	5	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
5. Споры в международных отношениях и способы (средства) их урегулирования	5	0	0	0	0	5	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
Раздел 2. Раздел 2. Сферы международного сотрудничества государств и правовые основы их регулирования								
6. Международный договор как регулятор международных отношений	6	0	0	0	0	6	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
7. Правовые основы	6	0	0	0	0	6	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.

международных отношений в сфере защиты прав человека							опрос, решение практических задач	
8. Правовые основы международных отношений государств в сфере внешних сношений	6	0	0	0	2	6	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
9. Правовые основы сотрудничества государств в сфере международных морских отношений	5	0	0	0	0	5	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
10. Правовые основы регулирования международных межгосударственных отношений в период вооруженных конфликтов	5	0	0	0	0	5	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
11. Тенденции прогрессивного развития современного международно-правового регулирования	5	0	0	0	0	5	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2.
Всего 72	68	10	4	6	2	58	Зачет 4	ПК-3.1; ПК-3.2.

Примечание:

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом

особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основы международных отношений публичного характера

Тема 1. Понятие, сущность, система и теория международных отношений

Лекция:

1. Международные отношения как разновидность общественных отношений.
2. Международные отношения и политика государств.
3. История международных отношений и роль права в их регулировании.
4. Теория международных отношений: объект, предмет.
5. Система современных международных (межгосударственных) отношений и её основные черты, структура.
6. Модели системы международных отношений (Вестфальская, Венская, Версальско-Вашингтонская, Ялтинско-Потсдамская).

Семинарское занятие:

1. Международные отношения как разновидность общественных отношений.
2. Международные отношения и политика государств.
3. История международных отношений и роль права в их регулировании.
4. Теория международных отношений: объект, предмет, парадигмы (либерализм, реализм, марксизм).
5. Система современных международных (межгосударственных) отношений и её основные черты.
6. Модели системы международных отношений (Вестфальская, Венская, Версальско-Вашингтонская, Ялтинско-Потсдамская).

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Периодизация истории развития международных отношений.
2. Теория международных отношений.
3. Модели международных отношений.
4. Проблема фрагментации международных правоотношений.

Контрольные вопросы:

1. Назовите особенности современных международных правоотношений.

Тема 2. Международное право как регулятор международных отношений

Лекция:

- Понятие международного права, его основные черты и особенности.
2. Соотношение международного и внутригосударственного права.
 3. Источники, нормы и принципы международного права.
 4. Международный договор как источник международного права.
 5. Международно-правовой обычай как источник международного права.
 6. Иные (вспомогательные) источники международного права (судебные решения, акты международных организаций, общие принципы права, односторонние акты государств как источники обязательств в международных отношениях).
 7. Кодификация и прогрессивное развитие международного права.

Семинарское занятие:

1. Понятие международного права, его основные черты и особенности.
2. Соотношение международного и внутригосударственного права.
3. Источники, нормы и принципы международного права.
4. Международный договор как источник международного права.
5. Международно-правовой обычай как источник международного права.
6. Иные (вспомогательные) источники международного права (судебные решения,

акты международных организаций, общие принципы права, односторонние акты государств как источники обязательств в международных отношениях).

7. Кодификация и прогрессивное развитие международного права.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Понятие и структура норм международного права.

2. Нормы «мягкого» права.

3. Статус императивных норм *jus cogens*.

4. Роль актов международных организаций и конференций

5. Роль Комиссии международного права ООН.

Контрольные вопросы:

1. Назовите источники международного права.

2. Что такое вспомогательные средства для определения правовых норм и когда они используются?

3. Какова роль Комиссии международного права ООН в международном правотворчестве?

4. Каковы признаки основных принципов международного права?

5. Как взаимодействуют основные принципы международного права? Приведите примеры.

6. Назовите особенности дуалистической концепции взаимодействия международного и внутригосударственного права?

7. Назовите особенности монистической концепции взаимодействия международного и внутригосударственного права?

8. В чем заключается сущность прогрессивного развития международного права?

Тема 3. Основные принципы современного международного права как регулятора международных отношений

Лекция:

1. Понятие и система основных международно-правовых принципов как регулятора международных отношений.

2. Принципы, обеспечивающие поддержание международного мира и безопасности.

3. Принципы, обеспечивающие независимое существование государств.

4. Принципы, обеспечивающие защиту прав человека и народов

5. Принципы, обеспечивающие развитие международного сотрудничества.

Семинарское занятие:

1. Понятие принципов в международных правоотношениях и их виды.

2. Система принципов в международных правоотношениях.

3. Принцип суверенного равенства государств

4. Принцип невмешательства во внутренние дела других государств.

5. Принцип равноправия и самоопределения народов.

6. Принцип неприменения силы или угрозы силой.

7. Принцип мирного разрешения международных споров.

8. Принцип нерушимости государственных границ.

9. Принцип территориальной целостности государств.

10. Принцип уважения прав и основных свобод человека.

11. Принцип сотрудничества государств.

12. Принцип добросовестного выполнения международных обязательств.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Соотношение понятий общие принципы права, общепризнанные принципы международного права, основные принципа международного права.

2. Особенности правовой природы и значение основных принципов международного права.

3. Содержание и развитие основных принципов международного права.

4. Становление принципа разоружения в современном международном праве.

5. Принцип международной правовой ответственности.

Контрольные вопросы:

1. Что входит в нормативное содержание принципа неприменения силы и угрозы силой?
2. Каково значение принципа разрешения споров мирными средствами?
3. Как вы понимаете «дела, входящие во внутреннюю компетенцию государства»?
4. Расскажите о принципе сотрудничества в международных отношениях.
5. Как вы понимаете содержание принципа равноправия и самоопределения народов?
6. В чем специфика принципа суверенного равенства государств?
7. Как понимать добросовестность в деле соблюдения международных обязательств?
8. В чем сходство и различие принципов нерушимости границ и территориальной целостности государств?
9. Каково значение принципа уважения прав и основных свобод человека в современном международном праве?

Тема 4. Государства и иные участники международных отношений

Лекция:

1. Понятие и виды субъектов международных отношений.
2. Историческая эволюция государств. Глобализация и концепция отмирания государств в современных международных отношениях. Суверенитет и международная правосубъектность государств.
3. Понятие, признаки и виды международных организаций как участников международных отношений. История их возникновения и роль в современных международных отношениях.
4. Правовая и организационная основа деятельности международных организаций. Вступление, членство и выход государств из международной организации.
5. Иные участники международных отношений (нации и народы, борющиеся за независимость, нетипичные участники международных отношений).

Семинарское занятие:

1. Понятие и виды субъектов международных правоотношений.
2. Суверенные участники международных отношений. Международная правосубъектность государств и наций и народов, борющихся за свою независимость.
3. Понятие, признаки и виды международных организаций как участников международных отношений. История их возникновения и роль в современных международных отношениях.
4. Правовая и организационная основа деятельности международных организаций. Вступление, членство и выход государств из международной организации.
5. Международная правосубъектность нетипичных субъектов международных отношений.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Институт признания в современных международных отношениях.
2. Институт правопреемства в современных международных отношениях.
3. ООН: история создания, цели и принципы деятельности, структура.
4. Европейский Союз как надгосударственная международная организация.
5. Международные организации на постсоветском пространстве.
6. ШОС, ЕАЭС.
7. Правовая природа БРИКС как участника международных отношений.

Контрольные вопросы:

1. Что такое международная правосубъектность?
2. Назовите виды субъектов международных правоотношений.
3. Назовите основные права и обязанности государств.
4. Обозначьте особенности международной правосубъектности наций и

народов, борющихся за свою независимость.

5. Дайте определение международной организации.
6. В чем отличие международной межправительственной организации от международной неправительственной организации?
7. Обозначьте особенности международной правосубъектности международных организаций.
8. Что составляет правовую основу деятельности международной организации?
9. Каков порядок вступления государств в международную организацию?
10. Перечислите главные органы международной организации.

Тема 5. Споры в международных отношениях и способы (средства) их урегулирования

Лекция:

1. Конфликт в международных отношениях: понятие, виды. Международные политические конфликты. Соотношение международного конфликта и международного спора.
2. Международный спор как специфическое политико-правовое отношение: понятие и классификация.
3. Понятие и система мирных средств разрешения международных споров. Международно-правовые акты о мирном разрешении споров.
4. Дипломатические (несудебные) средства разрешения международных споров: общая характеристика (переговоры, консультации, добрые услуги, посредничество, согласительная процедура).
5. Судебные средства разрешения международных споров (международное арбитражное и судебное разбирательство).

Семинарское занятие:

1. Конфликт в международных отношениях: понятие, виды. Международные политические конфликты. Соотношение международного конфликта и международного спора.
2. Международный спор как специфическое политико-правовое отношение: понятие и классификация.
3. Понятие и система мирных средств разрешения споров. Международно-правовые акты о мирном разрешении споров.
4. Непосредственные переговоры и консультации. Переговоры в рамках международных организаций.
5. Международная согласительная процедура.
6. Разрешение международных споров в международных организациях.
7. Международное арбитражное и судебное разбирательство.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Понятие и виды международных споров.
2. Принцип мирного разрешения международных споров
3. Несудебные средства разрешения международных споров.
4. Международный арбитраж и международная судебная процедура.

Контрольные вопросы:

1. Приведите примеры классификаций международных споров.
2. Проведите различие между международным спором и ситуацией?
3. Проведите различие между посредничеством и «добрыми услугами»?
4. Раскройте правовой статус члена международной следственной комиссии.
5. Что такое международное правосудие?

Раздел 2. Сферы международного сотрудничества государств и правовые основы их регулирования

Тема 6. Международный договор как регулятор международных отношений

Лекция:

1. Понятие, юридическая природа и виды международных договоров. Кодификация права договоров.
2. Стороны в договорах; право на участие в договоре; договоры с участием международных организаций.
3. Заключение договоров. Договорная инициатива. Полномочия. Стадии заключения договоров.
4. Условие действительности договора. Основания и последствия недействительности международных договоров.
5. Действие международного договора: вступление договора в силу; действие договора во времени и в пространстве. Договоры и третьи государства. Пролонгация договора.
6. Толкование международных договоров. Виды, приемы и принципы толкования договоров на международном и внутригосударственном уровне.

Семинарское занятие:

1. Понятие, юридическая природа и виды международных договоров. Кодификация права договоров.
2. Стороны в договорах; право на участие в договоре; договоры с участием международных организаций.
3. Заключение договоров. Договорная инициатива. Полномочия. Стадии заключения договоров.
4. Условие действительности договора. Основания и последствия недействительности международных договоров.
5. Действие международного договора: вступление договора в силу; действие договора во времени и в пространстве. Договоры и третьи государства. Пролонгация договора.
6. Толкование международных договоров. Виды, приемы и принципы толкования договоров на международном и внутригосударственном уровне.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Понятие отрасли права международных договоров, ее источники, основные институты; специальные принципы отрасли, новые институты.
2. Понятие и виды международного договора; примеры.
3. Порядок и стадии заключения международных договоров; институты, связанные со стадиями заключения и принятия договора по Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. Роль основных принципов в процессе заключения и принятия международных договоров.
4. Действие и прекращение действия международных договоров. Институт эстоппеля.
5. Значение односторонних актов государств в процессе заключения, действия и прекращения действия международных договоров.
6. Федеральный закон РФ «О международных договорах Российской Федерации» 1995 г., его соответствие положениям Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение права международных договоров и охарактеризуйте его место в системе международного права.
2. Назовите источники права международных договоров.
3. Что понимается под международным договором?
4. Назовите стадии заключения договоров и определите значение каждой из них.
5. Назовите способы выражения согласия на обязательность международных договоров.

6. Каким образом действуют договоры в отношении третьих сторон?
7. Назовите виды и способы толкования договоров.
8. В каких случаях действительность договора может оспариваться?
9. Каким образом может прекращаться или приостанавливаться действие международных договоров?

Тема 7. Правовые основы международных отношений в сфере защиты прав человека

Лекция:

1. Защита прав человека как форма сотрудничества государств в современных международных отношениях.
2. Понятие, предмет регулирования и источники международных отношений в области прав человека.
3. Защита прав человека в ООН.
4. Защита прав человека в региональных организациях.

Семинарское занятие:

Защита прав человека как форма сотрудничества государств в современных международных отношениях.

2. Понятие, предмет регулирования и источники международных отношений в области прав человека.
3. Защита прав человека в ООН.
4. Защита прав человека в региональных организациях.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Международное сотрудничество Российской Федерации в области прав человека.
2. Практика международных органов по правам человека.

Контрольные вопросы:

1. Каковы основные формы сотрудничества государств в области прав человека?
2. Что такое «поколения» прав человека? Какие «поколения» прав человека Вы знаете?
3. Как соотносятся понятия «права человека» и «свободы человека»?
4. Какие международные органы по защите прав человека вы знаете?
5. Обозначьте органы ООН, занимающиеся вопросами защиты прав человека.
6. Назовите критерии приемлемости жалоб в международные органы по правам человека.

Тема 8. Правовые основы международных отношений государств в сфере внешних сношений

Семинарское занятие:

1. Право внешних сношений как отрасль современного международного права. Внутригосударственные и зарубежные органы внешних сношений. Органы внешних сношений Российской Федерации и ее субъектов. Министерство иностранных дел РФ: функции и полномочия.

2. Понятие и источники дипломатического права государств. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. Законодательство Российской Федерации о регулировании дипломатических связей.

3. Дипломатические представительства: функции, полномочия, состав и персонал; порядок назначения и отзыва сотрудников дипломатического представительства, агреман и верительные грамоты. Дипломатические классы и ранги. Начало и конец дипломатической миссии.

4. Иммунитеты и привилегии дипломатического представительства и его сотрудников.

5. Понятие и источники консульского права. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г.

6. Право специальных миссий.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Система отрасли права внешних сношений, ее субъекты, специальные субъекты, источники, основные институты. Внутригосударственные и зарубежные органы, осуществляющие внешнюю функцию государства

2. Дипломатическое право в отрасли права внешних сношений: характеристика подотрасли.

3. Правовой статус дипломатического представительства на территории принимающего государства. Институты, связанные с началом миссии, ее деятельностью, правами и обязательствами государств – аккредитования и аккредитующим.

4. Правовой статус персонала дипломатического представительства; концепции персонального и функционального иммунитета.

5. Консульское право в отрасли права внешних сношений. Характеристика объекта и его отличие от объекта подотрасли дипломатического права и дипломатического права международных организаций.

6. Виды консульских представительств; классы и ранги консульских представителей, нештатные – почетные консулы. Институт привилегий и иммунитетов: привилегии и иммунитеты консульского представительства, консульского персонала, их отличие от соответствующего института в дипломатическом праве.

7. Ответственность в отрасли права внешних сношений: случаи наступления ответственности; особенности решения вопросов ответственности.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные международные конвенции в области дипломатического права.

2. Какова роль парламента как органа внешних сношений в мировой практике?

3. Какие классы дипломатических представительств вы знаете?

4. Как решается вопрос о численности персонала дипломатического представительства?

5. Что означают понятия «agrement» (агреман) и «persona non grata»?

6. В чем отличие правового режима специальной миссии от правового режима постоянного дипломатического представительства?

7. В чем состоит сущность консульского права и каковы его основные источники?

8. Как происходят установление консульских отношений между государствами и создание консульских учреждений? Их виды и классы глав этих учреждений.

9. Каково правовое значение консульского патента и экзекватуры?

10. Консульский округ как сфера деятельности консульского учреждения.

11. В чем состоит сущность консульских функций? Что вправе делать консул с целью защиты прав и интересов граждан назначившего консула государства и юридических лиц его национальности?

12. Каковы функции консула в отношении защиты прав и интересов государства, назначившего консула?

13. В чем состоят привилегии и иммунитеты консульств как учреждений?

14. Привилегии и иммунитеты консульских должностных лиц и их особенности по сравнению с привилегиями и иммунитетами дипломатических работников посольств?

15. В чем состоят особенности правового положения почетных консулов?

Тема 9. Правовые основы сотрудничества государств в сфере международных морских отношений

Семинарское занятие:

1. Понятие, принципы и источники международного морского права; кодификация его норм. Классификация морских пространств.

2. Внутренние морские воды: понятие, правовой режим.

3. Правовой режим территориального моря: порядок отсчета и разграничения.

Юрисдикция прибрежного государства. Прилежащая зона.

4. Правовой режим исключительной экономической зоны и континентального шельфа. Права прибрежного государства на разведку и разработку природных ресурсов.

5. Открытое море: понятие, свободы открытого моря; правовое положение торговых судов и военных кораблей.

6. Международный район морского дна и его ресурсы как общее наследие человечества. Международный орган по морскому дну.

7. Архипелажные воды: понятие и правовой режим. Виды государств-архипелагов.

8. Правовой режим международных проливов и каналов.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. История становления отрасли, ее источники, процесс кодификации норм отрасли. Структура Конвенции ООН по морскому праву 1982 г., ее субъекты, право международных организаций на участие в Конвенции, анализ протокольной части Конвенции, ее институты – новые и традиционные.

2. Понятие и виды субъектов отрасли, их правовой статус. Конвенция 1982 г. о статусе государств относительно видов морских пространств, регулируемых Конвенцией.

3. Виды пространств Мирового океана, их режимы. Соотношение понятий «Мировой океан» и «Открытое море». Оценка процесса «суверенизации» Мирового океана.

4. Правовой режим континентального шельфа и исключительной экономической зоны, сходство и различие, виды исключительности – «объектная» и «субъектная». Третьи государства.

5. Международный Район морского дна – правовой режим по Конвенции 1982 г.

6. Способы разрешения международных споров по Конвенции 1982 г. Международный морской трибунал, другие конвенционные органы.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение международного морского права. Назовите источники международного морского права.

2. В чем суть правового режима внутренних вод и каков их состав? Раскройте содержание права мирного прохода, где он может осуществляться?

3. Каковы цели установления прилежащих зон? Каков правовой режим этих зон?

4. Какими принципами международного права определяется правовой режим открытого моря и в чем суть этого правового режима?

5. Раскройте содержание принципа свободы открытого моря и дайте краткую характеристику элементов этого принципа.

6. Какие существуют изъятия из принципа свободы судоходства? Дайте краткую характеристику этих изъятий.

7. Охарактеризуйте особенности правового режима замкнутых и полузамкнутых морей.

8. Раскройте содержание правового режима исключительной экономической зоны.

9. Что понимается под континентальным шельфом и каков его правовой режим?

10. Сравните правовой режим исключительной экономической зоны и открытого моря.

11. Что понимать под проливами, используемыми для международного судоходства, и каков их правовой режим?

12. В каких проливах действует право транзитного прохода и право мирного прохода?

13. Что такое архипелажные воды, кем они могут устанавливаться и каков их правовой режим?

14. Раскройте содержание архипелажного прохода.

15. Что понимается под Районом морского дна? Какие принципы определяют его правовой режим и в чем суть этого режима?

16. Какие существуют международные каналы и каков их правовой режим?

Тема 10. Правовые основы регулирования международных межгосударственных отношений в период вооруженных конфликтов

Семинарское занятие:

1. Система международного гуманитарного права. Понятие вооружённого конфликта.
2. Начало войны и его правовые последствия.
3. Правовое положение участников вооружённых конфликтов.
4. Запрещённые средства и методы ведения войны.
5. Защита жертв войны.
6. Понятие нейтралитета государств.
7. Окончание войны и его международно-правовые последствия.
8. Правовая регламентация использования силы в вооружённых конфликтах немеждународного характера.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Понятие, источники, цели и задачи правовой регламентации в период вооруженных конфликтов.
2. Понятие международных вооруженных конфликтов и вооруженных конфликтов немеждународного характера.
3. Война и международное право: начало войны и его правовые последствия; театр войны и изъятие из театра войны. Запрещенные средства и методы ведения войны.
4. Участники войны: комбатанты и некомбатанты.
5. Средства и методы ведения морской войны.
6. Средства и методы ведения воздушной войны.
7. Нейтралитет во время войны:
8. Международно-правовая защита жертв войны, как предмет международного права вооруженных конфликтов.
9. Правовой режим военной оккупации.
10. Окончание войны и его правовые последствия.
11. Международно-правовая ответственность за нарушение законов и обычаев войны.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение международного гуманитарного права.
2. Назовите основные принципы и источники ПВК.
3. Кто относится к жертвам войны, как обеспечивается их защита?
4. Кто относится к законным участникам вооруженных конфликтов?
5. Какие существуют запрещенные методы и средства ведения войны?
6. Каков правовой статус гражданских объектов и культурных ценностей в период вооруженного конфликта?
7. В каких нормативно-правовых актах России имплементированы нормы ПВК?

Тема 11. Тенденции прогрессивного развития современного международно-правового регулирования

Лекция:

1. Кодификация норм современного международного права: понятие, виды, уровни и основные направления. Прогрессивное развитие международного права и взаимосвязь с кодификацией.
2. Прогрессивное развитие современного международно-правового регулирования отношений в сфере защиты прав человека.
3. Прогрессивное развитие современного международно-правового регулирования отношений в сфере обеспечения международной безопасности.

Семинарское занятие:

1. Кодификация норм современного международного права: понятие, виды,

уровни и основные направления. Прогрессивное развитие международного права и взаимосвязь с кодификацией.

2. Прогрессивное развитие современного международно-правового регулирования отношений в сфере защиты прав человека.

3. Прогрессивное развитие современного международно-правового регулирования отношений в сфере обеспечения международной безопасности.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Глобализация и регионализация как два современных тренда развития международных отношений.

2. Основные теории глобализации.

3. Регионализм и регионализация: «старый», «новый», «современный» регионализм

4. Современные проблемы и перспективы региональной интеграции между развитыми странами (ЕС, НАФТА). Региональные договоры о сотрудничестве.

5. Современные проблемы и перспективы региональной интеграции между развивающимися странами (БРИКС, ЕАЭС, МЕРКОСУР, АСЕАН). Региональные договоры о сотрудничестве.

6. Современные проблемы и перспективы региональной интеграции на постсоветском пространстве. Региональные договоры о сотрудничестве.

7. Россия в БРИКС и ШОС.

Контрольные вопросы:

1. Что такое глобализация и каковы были предпосылки ее появления?

2. Какова роль глобализации в формировании современной мировой политики?

3. Международные политические и экономические организации

4. Охарактеризуйте положительное и отрицательное влияние глобализации на развитие мирового сообщества?

5. Какова роль и место России в процессах мировой глобализации, регионализации и интеграции?

6. Какова роль и место России в прогрессивном развитии международного права?

7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. История международных отношений и роль права в их регулировании.

2. Теория международных отношений: объект, предмет.

3. Система современных международных (межгосударственных) отношений и её основные черты, структура.

4. Модели системы международных отношений (Вестфальская, Венская, Версальско-Вашингтонская, Ялтинско-Потсдамская).

5. Основные правовые источники регулирования международных отношений.

6. Вспомогательные правовые средства в регулировании международных отношений.

7. Общие принципы права и их значение в регулировании международных отношений.

8. Односторонние акты государств: понятие, виды и значение в регулировании международных отношений.

9. Концепция "мягкого права" и его значение в регулировании международных отношений.

10. Понятие и виды международно-правового обычая.

11. "Statepractice" как основной элемент международно-правового обычая.

12. "Opiniojuris" как основной элемент международно-правового обычая.

13. "Ergaomnes" как элемент международно-правового обычая и его значение.

14. Значение международно-правового обычая в кодификации и прогрессивном

развитии международного права.

15. Соотношение международно-правового обычая и международного договора.
16. Понятие, виды, структура и язык международного договора.
17. Оговорки к международным договорам.
18. Толкование международного договора.
19. Значение международного договора в регулировании международных отношений.
20. Понятие и система основных международно-правовых принципов.
21. Принцип воздержания от угрозы силой или ее применения.
22. Принцип разрешения международных споров мирными средствами.
23. Принцип невмешательства в дела, входящие во внутреннюю компетенцию любого государства.
24. Принцип сотрудничества государств.
25. Принцип равноправия и самоопределения народов.
26. Принцип суверенного равенства государств.
27. Принцип добросовестного выполнения обязательств по международному праву.
28. Принцип нерушимости границ.
29. Принцип территориальной целостности государств.
30. Принцип уважения прав человека и основных свобод.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям

Обязательным условием получения высшего юридического образования является посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией. Лекция является одной из основных форм освоения учебного материала. Многие обучающиеся Академии весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции.

В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией.

Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – неременное условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося.

Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал.

При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и промежуточной аттестации, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал. Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без

осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по данной учебной дисциплине. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем. Поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы отрывочным, смутным и далеко неполным.

Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции. Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение записывать своими словами.

Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного. Необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера.

Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.

Обращает на себя внимание единство, взаимообусловленность научных, учебных и воспитательных функций каждой вузовской лекции. Если научная функция лекции состоит в передаче студентам современного состояния науки, ее предмета, метода, основных теоретических категорий, подходов, то учебная и воспитательная функции лекции заключаются в организации и развитии у обучающихся аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, трудолюбия, формирования научного мышления, в обеспечении эффективного и точного выполнения учебного плана и учебной программы.

После лекции, не теряя времени, студент должен познакомиться с планом семинарского занятия. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего семинарского занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться. В целом, подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В высших учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно в ВУЗах для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению. Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то

семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания.

Высокий профессиональный уровень немалозначим без выработки практических навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке приближенной к реальности.

В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике.

В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в качестве домашнего задания в соответствии с методическими материалами.

Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи. Семинарские занятия в рамках практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан.

8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки юриста, отвечающего тем требованиям, которые предъявляют в настоящее время социальные и экономические реалии. Главным условием этого является активная и качественная самостоятельная деятельность обучающихся. Именно в процессе самостоятельного изучения курса, вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом успешной трудовой деятельности.

На лекциях и семинарских занятиях обучающийся получает существенный объем практического и теоретического материала, нуждающегося в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов. Однако при организации и осуществлении самостоятельной работы обучающиеся сталкиваются с определенными трудностями и проблемами. Некоторые обучающиеся недостаточно эффективно работают на лекциях и семинарских занятиях, следствием чего является не умение быстро подобрать необходимый нормативный правовой акт. При изучении дисциплины не всем обучающимся удается выделить и понять главное, существенное в тексте, сделать самостоятельные выводы, определить свое отношение к требованиям норм права и к прочитанному.

В целях более правильной организации самостоятельной работы по учебному курсу обучающимся предлагается ряд рекомендаций, которые необходимо внимательно изучить и использовать с первых же дней обучения.

В период между занятиями при самостоятельной работе над учебным материалом по курсу обучающийся может получить ответы на свои вопросы по предмету непосредственно у преподавателей кафедры в дни их консультаций или письменно обратиться за консультацией к преподавателю кафедры, или непосредственно на кафедру.

Самостоятельная работа по изучению курса складывается из двух элементов: создание условий для работы и сама подготовка, её процесс. К условиям, от которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место.

Получив задание и разобравшись в нем, обучающийся обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, нормативно-правовыми актами и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время обучающийся может посетить научную библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры, читальный зал, посмотреть справочные правовые системы или электронные библиотечные системы.

8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

По итогам изучения курса обучающемуся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль качества и глубины знаний обучающегося.

На зачете оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется обучающемуся при условии успешного выполнения всех требований рабочей программы по данной дисциплине на основе контроля текущей успеваемости. Форма контроля текущей успеваемости на семинарских занятиях устанавливается преподавателем. Зачет является итоговой проверкой результатов усвоения обучающимся всего объема учебного курса, способом оценки уровня полученных им знаний по изучаемой дисциплине. При проведении зачета преподаватель должен исходить из того, что при этом реализуются функции обучения, оценки и воспитания обучающегося.

В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, собранным и обработанным (тезисы, конспекты, заранее подготовленные ответы на вопросы) студентом в процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям. Эти знания должны быть систематизированы, обобщены, логически осмыслены.

Оценивая знания обучающегося, преподаватель должен проявлять объективность, доброжелательность, принципиальность, справедливость, демонстрировать уважение аргументированного мнения обучающегося, исходить из принципа научного плюрализма, стимулировать желание студента к творческой учебе. Обучающимся следует показать на примере возможность использования программы учебного курса для выстраивания логики ответа, получения информации о связи вопроса с другими вопросами раздела (темы) учебного курса.

Обучающийся при подготовке к зачету должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий дисциплины, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных категорий.

В процессе зачета преподаватель должен проверить не только наличие суммы

знаний, но и способность обучающегося правильно их использовать, аргументировать собственную позицию, умение анализировать заученные определения понятий и категорий.

Ответ обучающегося на зачете оценивается исходя из следующих критериев: полнота, четкость, информационная насыщенность ответа, новизна используемой информации, знание и использование научных источников, нормативных актов, судебной практики, логичность ответа, доказательность позиции, на которой основывается ответ студента. Также качество и глубина приобретенных знаний фиксируется посредством осуществления сдачи зачета. Оценка «зачтено» ставится на основании устного ответа. Допуск к зачету предполагает успешное выполнение заданий в ходе семинарских занятий.

8.6. Методические рекомендации по решению практических задач

Необходимо внимательно изучить условие задачи, выписать исходные данные и вопросы, подлежащие решению. После этого следует определить каким нормативным актом (актами) регламентируются отношения, описываемые в задаче. Если отношения, по мнению обучающегося, регулируются несколькими нормативными актами одновременно, следует определить, какой из них имеет большую юридическую силу, является основным, какой дополнительным, подзаконным, действительно ли рассматриваемые отношения урегулированы разными нормативными актами. После того, как будет определен необходимый источник правового регулирования, нужно внимательно изучить его содержание, сопоставляя его с ситуацией, изложенной в задаче. Помимо этого, необходимо также изучить подзаконные нормативные акты, относящиеся к данному положению, в особенности ведомственные акты, а также информационные письма и разъяснения. С учетом полученной информации осуществляется юридическая квалификация ситуации, описанной в задаче.

Решение практической задачи должно иметь максимальное обоснование со ссылками на нормативные правовые акты, использованные обучающимся при юридической квалификации ситуации. Рекомендуется правильно оформлять сноски на нормативные акты и иные правовые документы.

8.7. Методические рекомендации по подготовке к теоретическому опросу

Теоретический опрос обучающихся проводится в рамках семинарского занятия и предполагает устное изложение материала по вопросам, предусмотренным планом учебного занятия. Подготовка обучающихся к опросу должна быть системной, включать в себя повторение пройденного материала, изложенного не только на лекции, но и, в ходе самостоятельной работы студентов. В целях эффективного усвоения учебного материала и формирования устойчивых представлений по дисциплине, обучающимся следует изучать не только основную учебную литературу, но и дополнительную научную литературу, в том числе с использованием Интернет-ресурсов, официальных сайтов, справочных правовых систем.

Ответ обучающегося должен представлять собой развернутое, содержательное и логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, способность устанавливать причинно-следственные связи, соотносить теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

8.8. Методические рекомендации по прохождению итогового тестирования

Содержание тестового задания ориентировано на получение от тестируемого однозначного заключения и рассчитано на оценку уровня учебных достижений студентов по конкретной области знаний. Тестовые задания формулируются в виде свернутых кратких суждений.

Выбирая ответ на вопрос теста, прежде всего, необходимо внимательно прочитать условия вопроса теста, вдумываясь в его смысл. Следует выбирать наиболее точный и достоверный ответ из всех. Если, по мнению обучающегося, несколько ответов являются

правильными, то нужно выбрать тот, который максимально охватывает ответ на поставленный вопрос. Однако нужно учесть, что иногда решение теста предполагает выбор нескольких вариантов из представленных. Это четко определяется в вопросе теста.

При решении тестового задания следует сначала прорешать наиболее простые варианты, затем перейти к наиболее сложным. При тестировании на бумажном носителе, следует избегать помарок (допускается аккуратное исправление неверного ответа путем его зачеркивания и проставления рядом правильного варианта).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Основная литература

1. Абашидзе А. Х., Солнцев А. М. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491325>
2. Вылегжанин А. Н., Абашидзе А. Х., Андреева Е. Е., Баталов А. А., Бекашев Д. К., Вереина Л. В., Воронцова Н. А., Гликман О. В., Голицын В. В., Зинченко О. И., Иванов Д. В., Каркищенко Е. И., Колесников Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467114>
3. Капустин А. Я., Бордунов В. Д., Гриненко Е. А., Емельянова Н. Н., Жуков Г. П., Каламкарян Р. А., Карташкин В. А., Копылов М. Н., Копылов С. М., Малеев Ю. Н., Стародубцев Г. С. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490868>
4. Капустин А. Я., Бордунов В. Д., Гриненко Е. А., Емельянова Н. Н., Жуков Г. П., Каламкарян Р. А., Карташкин В. А., Копылов М. Н., Копылов С. М., Малеев Ю. Н., Стародубцев Г. С. Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490869>
5. Меньшенина Н. Н. Международное право : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492593>
6. Федосьева Н. Н. Международное право : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368059>

9.2. Дополнительная литература

1. Богатырев В. В., Каламкарян Р. А. Право международных договоров : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/474622>
2. Мирошников Е. В. Международно-правовой обычай в коммерческой деятельности : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476215>

9.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента

обучающихся.

9.4. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г
2. Статут Международного Суда ООН 1945 г
3. Устав ООН 1945 г

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRSMART (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRSMART (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочей программе дисциплины.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мультимедийный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,

курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудиторские комплексы преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками и мультимедийным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудован кабинет для самостоятельной работы. Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, лекционная, семинарская.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля. 	– собеседование
с нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенный специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	<p><i>Специальные технические средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion "; - электронный ручной видео-увеличитель; - тифлоплеер;

	<ul style="list-style-type: none">- принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля;- электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями слуха	<p><i>Специальные технические средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система);- звукоусиливающее оборудование;- средства отображения информации;- компьютер.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p><i>Специальные технические средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- компьютер;- специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)- джойстик со сменными насадками;- выносная кнопка.

Разработчик _____ доцент кафедры международного права _____ Насибова А.С.